

МУНИЦИПАЛЬНОЕ
АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 19»
г. Балаково Саратовской области

Утверждаю
Директор МАОУ СОШ №19
_____И.В.Кармаева
приказ от 04.04.2025 № 115

Отчёт о результатах самообследования
МАОУ СОШ № 19
за 2024 год

Принято
педагогическим советом МАОУ СОШ №19
04 апреля 2025 г. протокол № 8

Содержание

1. Аналитическая часть.
 - 1.1 Оценка образовательной деятельности.
 - 1.2 Оценка системы управления организации.
 - 1.3 Оценка содержания и качества подготовки обучающихся.
 - 1.4 Оценка организации учебного процесса и востребованности выпускников МАОУ СОШ №19.
 - 1.5 Оценка качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения.
 - 1.6 Оценка материально-технической базы.
 - 1.7 Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования.
2. Анализ показателей деятельности организации МАОУ СОШ №19, подлежащей самообследованию.

Аналитическая часть

В настоящем отчете приведены результаты проведения самообследования деятельности муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 19» г. Балаково Саратовской обл. за период с 1 января по 31 декабря 2024 года.

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Учреждения.

Отчет по самообследованию муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №19» г. Балаково Саратовской области за календарный 2024 год составлен в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 ФЗ от 29 декабря 2012 года №373-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», от 14 декабря 2017 г. №1218 «О внесении изменений в порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г № 462»

В процессе самообследования проведена оценка образовательной деятельности, структуры и системы управления, качества содержания подготовки обучающихся, организации учебного процесса, качества воспитательного процесс, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, качества реализации программ здоровьесбережения и профилактики, а также анализ показателей деятельности МАОУ СОШ № 19. В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 в структуру отчета включены аналитическая часть и результаты анализа показателей деятельности МАОУ СОШ № 19.

1.1. Оценка образовательной деятельности

Целью деятельности учреждения является формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, их адаптация к жизни в обществе, создание основ для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни, создание условий для развития и воспитания личности обучающегося в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

1.1.1. Общие сведения об образовательной организации.

Полное наименование учреждения Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 19» г. Балаково Саратовской области.

Год основания 1979.

Учредитель Администрация Балаковского муниципального района Саратовской области в лице Комитета образования администрации Балаковского муниципального района адрес: 413840, Саратовская область, г. Балаково, улица Факел Социализма 9б, тел.: (8453) 440641

Организационно-правовое обеспечение деятельности учреждения

Устав МАОУ СОШ №19 г. Балаково Саратовской области, утвержден постановлением Администрации Балаковского муниципального района от 16 августа 2021 г. № 2728.

Лицензия рег. № Л035-01279-64/00198406 от 02 декабря 2014 г. выданная Министерством образования Саратовской области. Срок окончания действующей лицензии – бессрочно

Свидетельство о государственной аккредитации 64А01 № 0000044 от 26 декабря 2014г.

Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц № 003075554 от 27.12.2011г. выданное Федеральной налоговой службой.

Почтовый адрес: 413859, Саратовская область, г. Балаково, улица Шевченко, 1а

Место нахождения, телефон: 413859, Саратовская область, г. Балаково, улица Шевченко, 1а. (8453)641154

e-mail: mou-sosh19-balakovo@yandex.ru

официальный сайт: <https://shkola19balakovo-r64.gosweb.gosuslugi.ru/>

Филиалы: нет

Сведения о реализуемых образовательных программах:

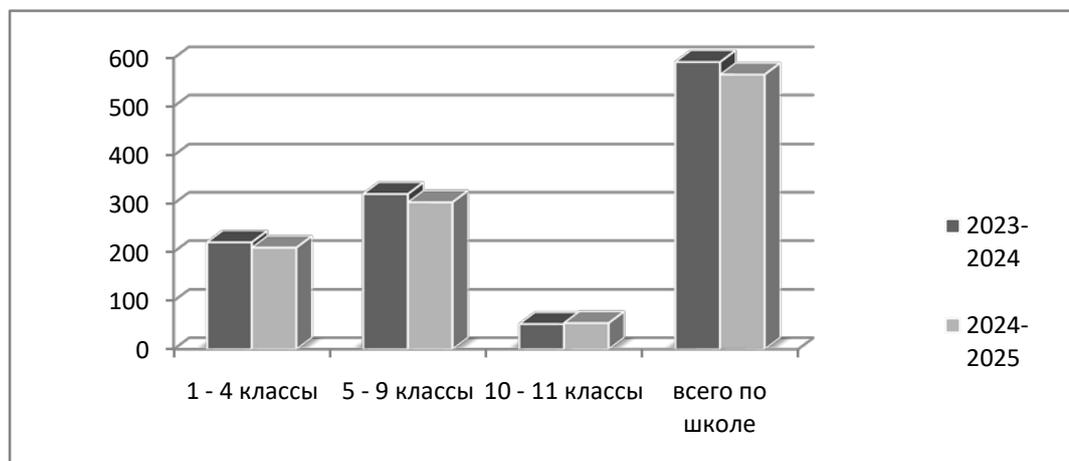
№	Наименование образовательных программ	Уровень направленности	Сроки освоения
1	основная общеобразовательная программа начального общего образования	общеобразовательная	4 года
2	адаптированная общеобразовательная программа начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с нормативным сроком освоения согласно ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ	адаптированная общеобразовательная	дифференцированно с учетом их особых образовательных потребностей
3	основная общеобразовательная программа основного общего образования	общеобразовательная	5 лет
4	адаптированная общеобразовательная программа основного общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с нормативным сроком освоения согласно ФГОС ООО обучающихся с ОВЗ	адаптированная общеобразовательная	дифференцированно с учетом их особых образовательных потребностей
6	основная общеобразовательная программа среднего общего образования	общеобразовательная	2 года
7	Дополнительные образовательные программы	дополнительные	до 11 лет

1.1.2. Сведения о контингенте обучающихся

	начальное обще образование	основное обще образование	среднее обще образование	всего по школе
Общее количество обучающихся	209	303	54	566
Общее количество классов	8	11	2	21

Средняя наполняемость классов	26,1	27,5	27	26,9
-------------------------------	------	------	----	------

Динамика контингента обучающихся по сравнению с 2023-2024 учебным годом



1.1.3. Удовлетворенность родителей, учеников, общественности

Результаты открытого опроса участников образовательного процесса по вопросам качества школьного образования на официальном сайте школы показали, что удовлетворены качеством предоставляемых услуг 94% респондентов, в течение 2024 года отсутствовали обоснованные жалобы от родителей.

1.1.4. Доступность и открытость деятельности ОУ. Школа имеет официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, который своевременно обновляется.

1.1.5. Социальная активность

Анализируя взаимодействие с родительской общественностью, можно отметить, что в школе созданы благоприятные условия для взаимодействия всех участников образовательных отношений: детей, родителей, учителей, наблюдается качественное взаимодействие с родителями в интересах развития личности ребенка.

Над укреплением связей между семьей и школой в целях установления единства воспитательного влияния на детей, привлечения родительской общественности к активному участию в жизни школы работают Совет родителей, классные родительские советы.

Вывод: самообследованием установлено, что в МАОУ СОШ №19 образовательная деятельность ведется в соответствии с Уставом и лицензией на право осуществления образовательной деятельности. В школе используются современные методики, технологии и формы обучения.

1.2. Оценка системы управления организацией.

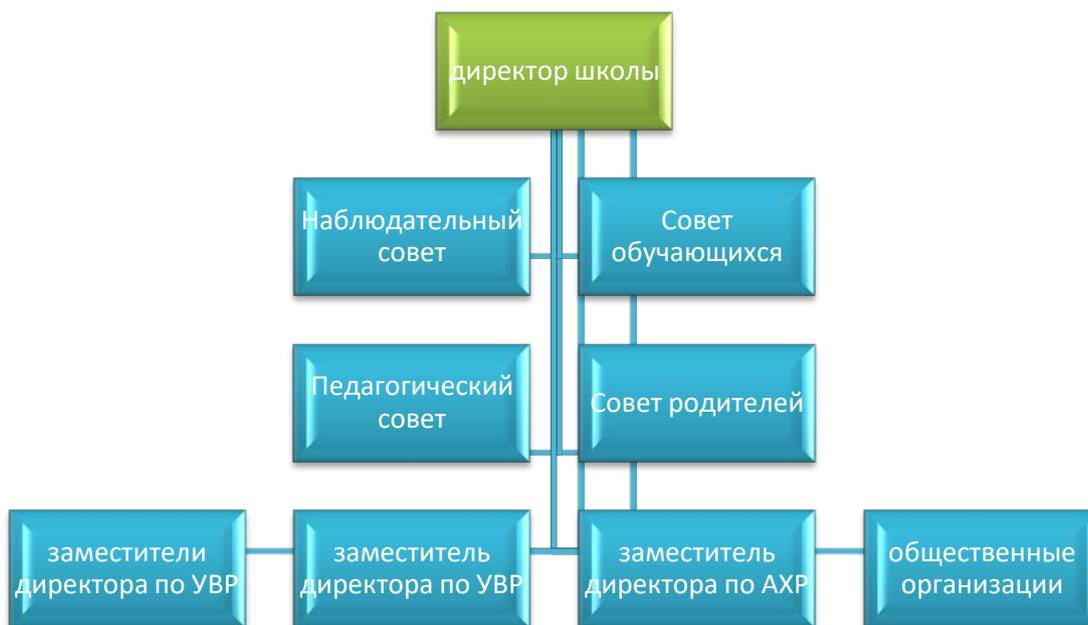
Управление МАОУ СОШ №19 осуществляется в соответствии с федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Саратовской области, и Уставом учреждения на принципах единоначалия и самоуправления. Административные обязанности распределены согласно Уставу, штатному расписанию, четко распределены функциональные обязанности согласно квалификационным характеристикам.

Управленческая деятельность в условиях развития школы реализуется через эффективное воздействие на участников образовательного процесса путем научно-обоснованного планирования, организации и контроля их деятельности, позволяющее добиваться реальных и социально значимых образовательных целей. Школа как образовательное учреждение является социальным институтом, призванным ставить и решать стратегические задачи, связанные с созданием условий для повышения качества образовательных услуг.

Общее управление школой осуществляет директор в соответствии с действующим законодательством, в силу своей компетентности.

Основными формами самоуправления являются общее собрание трудового коллектива, педагогический совет, наблюдательный совет, совет родителей, совет обучающихся.

Структура управления МАОУ СОШ № 19



Руководитель образовательного учреждения:

Директор Кармаева Инесса Вагисовна
телефон (+7453) 641154

Бухгалтерский учет ведется через централизованную бухгалтерию.

Заместители директора по учебно-воспитательной работе:

- Лихачева Елена Владимировна,
- Михайлова Светлана Александровна;
- Алёшина Татьяна Александровна;

Заместитель директора по административно- хозяйственной работе:

- Пронина Алевтина Юрьевна.

Наблюдательный совет:

рассматривает:

- предложения Учредителя или Директора Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения;
- предложения Учредителя или Директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- предложения Учредителя или Директора Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;
- предложения Учредителя или Директора Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;
- предложения Директора Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

- проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- по представлению Директора Учреждения проектов отчетов о деятельности Учреждения по использованию имущества Учреждения, об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;
- предложения Директора Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с Законодательством Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;
- предложения Директора Учреждения о совершении крупных сделок;
- предложения Директора Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- предложения Директора Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;
- вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.
- предложения директора Учреждения о выборе поставщиков продуктов питания для нужд Учреждения по организации питания обучающихся.

Педагогический совет Учреждения под председательством директора:

- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принимает решение о проведении в данном календарном году промежуточной аттестации, определяет формы и устанавливает сроки ее проведения;
- принимает решение о переводе обучающегося в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а также по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося) о его оставлении на повторное обучение в том же классе, переводе в классы компенсирующего обучения или продолжении обучения в форме семейного образования;
- принимает решение о выдаче документа о соответствующем образовании;
- утверждает план работы Учреждения на учебный год;
- обсуждает годовой календарный учебный график;
- принимает локальные нормативные акты Учреждения.

Общее собрание трудового коллектива Учреждения:

- разрабатывает и принимает Устав Учреждения, изменения и дополнения к нему;
- избирает представителей работников в комиссию по трудовым спорам Учреждения;
- принимает решение о заключении коллективного договора;
- разрабатывает и принимает правила внутреннего трудового распорядка;
- рассматривает иные вопросы в соответствии с компетенцией.

Совет родителей:

- содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса.
- координирует деятельность классных Советов родителей.
- проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.
- оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий.
- участвует в подготовке Учреждения к новому учебному году и благоустройству территории.

- совместно с администрацией Учреждения контролирует организацию питания обучающихся, медицинского обслуживания.
- оказывает помощь администрации Учреждения в организации и проведении общешкольных родительских собраний.
- рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным к компетенции Совета, по поручению Директора Учреждения.
- согласовывает локальные нормативные акты Учреждения, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.
- принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.
- взаимодействует с педагогическим коллективом Учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.
- взаимодействует с другими органами самоуправления Учреждения по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Совета.

В качестве органа самоуправления в Учреждении действуют классные и общешкольные родительские комитеты, деятельность которых направлена на объединение семьи и школы в обеспечении оптимальных условий для организации образовательного процесса, подготовки и проведения классных и общешкольных мероприятий, защиту прав обучающихся и оказания им социальной помощи.

В Учреждении созданы на добровольной основе детская ученическая организация «Гуран» и орган ученического самоуправления – Совет обучающихся.

Локальные акты учреждения

- 1) Положение об оплате труда работников МАОУ СОШ №19.
- 2) Положение о системе нормирования труда МАОУ СОШ №19.
- 3) Положение о формах обучения МАОУ СОШ №19.
- 4) Положение о порядке и условиях распределения стимулирующей (надтарифной) части фонда оплаты труда.
- 5) Положение о противодействии коррупции.
- 6) Об антикоррупционной политике МАОУ СОШ №19.
- 7) Положение о конфликте интересов работников МАОУ СОШ №19.
- 8) Положение об Общем собрании работников МАОУ СОШ №19.
- 9) Положение о правилах внутреннего трудового распорядка для работников МАОУ СОШ №19.
- 10) Положение о закупочной комиссии МАОУ СОШ №19.
- 11) Положение о комиссии по поступлению и выбытию активов.
- 12) Положение о профессиональной переподготовке и повышении квалификации педагогическими работниками.
- 13) Положение о педагогическом совете МАОУ СОШ №19.
- 14) Положение о порядке аттестации заместителей директора и лиц, претендующих на должность заместителя директора МАОУ СОШ №19.
- 15) Положение о внутришкольном контроле МАОУ СОШ №19.
- 16) Положение об учете, хранении и использовании прекурсоров, наркотических средств и психотропных веществ.
- 17) Положение о расчетном листке МАОУ СОШ №19.

- 18) Положение о порядке разработки и утверждения локальных актов.
- 19) Положение о Наблюдательном совете.
- 20) Положение о порядке ведения личных дел педагогов и сотрудников МАОУ СОШ №19.
- 21) Положение о порядке проведения инструктажей по охране труда и пожарной безопасности с работниками и обучающимися МАОУ СОШ №19.
- 22) Положение о бракеражной комиссии в МАОУ СОШ №19.
- 23) Положение о языке образования МАОУ СОШ №19.
- 24) Положение о работе с персональными данными работников и обучающихся МАОУ СОШ №19.
- 25) Положение об организации инклюзивного образования МАОУ СОШ №19.
- 26) Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся МАОУ СОШ №19.
- 27) Положение о порядке ознакомления с документами в МАОУ СОШ №19, в том числе поступающих в него лиц.
- 28) Положение о школьной библиотеке МАОУ СОШ №19.
- 29) Положение о системе наставничества педагогических работников МАОУ СОШ №19.
- 30) Положение о признании дебиторской задолженности сомнительной или безнадежной к взысканию.
- 31) Положение о родительском контроле за организацией горячего питания МАОУ СОШ №19.
- 32) Положение о комиссии об установлении перечня, размеров и условий осуществления персональных надбавок и персональных повышений к должностным окладам, стимулирующих выплат, материальной помощи и персональных надбавок за особые условия, за сложность и напряженность в работе МАОУ СОШ №19.
- 33) Положение о порядке самообследования МАОУ СОШ №19.
- 34) Положение о режиме рабочего времени и времени отдыха педагогических работников.
- 35) Положение о соотношении учебной и другой педагогической работы педагогических работников МАОУ СОШ №19.
- 36) Положение о совещании при директоре МАОУ СОШ №19.
- 37) Положение о Программе развития МАОУ СОШ №19.
- 38) Положение о школьной службе медиации.
- 39) Положение об организации питания в МАОУ СОШ №19.
- 40) Положение об оказании платных дополнительных образовательных услуг.
- 41) Положение о нормах профессиональной этики МАОУ СОШ №19.
- 42) Положение о летнем лагере с дневным пребыванием.
- 43) Положение о проверке тетрадей МАОУ СОШ №19.
- 44) Положение о комиссии по профессиональной этике педагогических работников.
- 45) Положение о добровольной пожарной дружине МАОУ СОШ №19.
- 46) Общеобъектовая инструкция о мерах пожарной безопасности.
- 47) Инструкция о порядке содержания, осмотра, приведения помещений в пожаробезопасное состояние после окончания учебных занятий.

- 48) Инструкция по пожарной безопасности при проведении новогодних мероприятий (новогодних праздников, утренников).
- 49) Инструкция о мерах пожарной безопасности для сотрудников школ.
- 50) Инструкция о мерах пожарной безопасности в учебном кабинете.
- 51) Инструкция по пожарной безопасности при проведении массовых мероприятий.
- 52) Инструкция о мерах пожарной безопасности в зданиях, сооружениях и помещениях МАОУ СОШ №19 и на прилегающих территориях.
- 53) Инструкция по пожарной безопасности для дежурного администратора.
- 54) Инструкция для обучающихся по правилам пожарной безопасности
- 55) Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся МАОУ СОШ №19.
- 56) Положение об информационной открытости.
- 57) Положение о порядке доступа работников к ИТ-сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности.
- 58) Положение о реализации права педагогов на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами МАОУ СОШ №19.
- 59) Положение о правилах приема, перевода, выбытия и отчисления обучающихся МАОУ СОШ №19.
- 60) Положение о режиме пятидневной учебной недели МАОУ СОШ №19.
- 61) Положение о внутренней системе оценки качества образования.
- 62) Положение о порядке ведения личных дел обучающихся.
- 63) Положение о литературно-краеведческом музее имени Н.А. Островского.
- 64) Положение о системе оценки достижения планируемых результатов освоения обучающимися ООП НОО, ООО, СОО МАОУ СОШ №19.
- 65) Положение о стартовом контроле знаний обучающихся.
- 66) Положение о различных формах получения образования (семейное образование и самообразование) МАОУ СОШ №19.
- 67) Положение о системе оценивания в период дистанционного обучения в МАОУ СОШ №19.
- 68) Положение об организации обучения в очно-заочной, заочной формах обучения.
- 69) Положение о классах профильного обучения МАОУ СОШ №19.
- 70) Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ.
- 71) Положение об общественной экспертизе деятельности и качества образования МАОУ СОШ №19.
- 72) Положение об основных образовательных программах общего образования, реализуемых в МАОУ СОШ №19.
- 73) Положение о порядке выбора учебников, учебных пособий в МАОУ СОШ №19.
- 74) Положение об учебном кабинете МАОУ СОШ №19.
- 75) Положение об аттестации учебного кабинета МАОУ СОШ №19.
- 76) Положение о электронном классном журнале МАОУ СОШ №19.
- 77) Положение об официальном сайте МАОУ СОШ №19.
- 78) Положение об аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемым должностям МАОУ СОШ №19.

- 79) Положение об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных технологий в МАОУ СОШ №19.
- 80) Положение о контрольно-пропускном и внутриобъектовом режиме МАОУ СОШ №19.
- 81) Положение о порядке хранения в архивах на бумажных и/или электронных носителях результатов освоения обучающимися образовательных программ.
- 82) Положение о психолого-педагогическом консилиуме.
- 83) Положение о правилах внутреннего распорядка обучающихся МАОУ СОШ №19.
- 84) Положение о детской школьной организации «Гуран» в МАОУ СОШ №19.
- 85) Положение о школьном спортивном клубе «Олимпионики» в МАОУ СОШ №19.
- 86) Положение о порядке расследования, учёта и оформления несчастных случаев с обучающимися МАОУ СОШ №19.
- 87) Положение о форме справки лицам, не прошедшим Государственную итоговую аттестацию или получившим на Государственной итоговой аттестации неудовлетворительные отметки, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из МАОУ СОШ №19.
- 88) Положение о режиме занятий обучающихся МАОУ СОШ №19.
- 89) Положение о специальной медицинской группе по физической культуре.
- 90) Положение об индивидуальном проекте обучающихся 10-11 классов в соответствии с ФГОС СОО.
- 91) Положение о порядке пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги.
- 92) Положение об итоговом индивидуальном проекте обучающихся 9 классов МАОУ СОШ №19.
- 93) Положение о порядке организации индивидуального отбора при приеме обучающихся в профильные классы МАОУ СОШ №19.
- 94) Положение об оказании логопедической помощи в МАОУ СОШ №19.
- 95) Положение о совете родителей (законных представителей).
- 96) Положение о совете обучающихся.
- 97) Положение о привлечении обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной
- 98) Положение о дежурстве учителей.
- 99) Положение о дежурном члене администрации.
- 100) Положение о рабочей программе внеурочной деятельности.
- 101) Положение об использовании сотовых телефонов и других средств коммуникации.
- 102) Положение о портфолио индивидуальных образовательных достижений, обучающихся МАОУ СОШ № 19.
- 103) Положение о совете по профилактике асоциального поведения обучающихся.
- 104) Положение о школьной одежде и внешнем виде обучающихся.
- 105) Положение о постановке на внутришкольный учет и снятия с учета обучающихся и их семей.

- 106) Положение о проведении внеурочных мероприятий, не предусмотренных стандартом образования (балы, дискотеки, экскурсии, спортивные соревнования и т.п.).
- 107) Положение о дружине юных пожарных.
- 108) Положение о внеурочной деятельности обучающихся в МАОУ СОШ №19
- 109) Положение о родительском патруле МАОУ СОШ №19
- 110) Положение о летней трудовой практике обучающихся МАОУ СОШ №19
- 111) Положение о профориентационной работе МАОУ СОШ № 19
- 112) Положение о проведении учебной эвакуации обучающихся, работников и имущества на случай пожара и других чрезвычайных ситуаций в МАОУ СОШ №19.
- 113) Положение об отряде «Юный друг полиции».
- 114) Положение об учёте отдельных категорий несовершеннолетних,
- 115) Положение о поощрении обучающихся за отдельные успехи в учебной, физической, спортивной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности
- 116) Положение об адаптированной основной образовательной программе начального общего, основного общего образования для детей с ограниченными возможностями здоровья.
- 117) Положение об организации обучения на дому обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов.
- 118) Положение о рабочей программе учебного предмета, курса.
- 119) Положение о публичном докладе (отчёте) руководителя.
- 120) Положение о правилах приема, порядок и основание перевода, отчисления и восстановления, учёта движения учащихся при обучении по дополнительным общеобразовательным программам в МАОУ СОШ №19.
- 121) Положение о порядке расходования средств, поступающих за оказание сверх установленного муниципального задания образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории Балаковского Муниципального района внебюджетной деятельности в МАОУ СОШ №19.
- 122) Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в МАОУ СОШ №19.
- 123) Положение о разработке и реализации индивидуального учебного плана.
- 124) Положение о системе оценивания достижений обучающихся с ОВЗ нозологиями.
- 125) Положение об осуществлении текущего контроля успеваемости и о проведении итоговой и промежуточной аттестации учащихся с ограниченными возможностями здоровья.
- 126) Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
- 127) Положение о родительском собрании.
- 128) Положение о правилах поведения обучающихся.
- 129) Положение о группе продленного дня.
- 130) Положение о выдаче молока.

- 131) Положение об использовании системы видеонаблюдения на территории и в здании МАОУ СОШ № 19.
- 132) Положение о комиссии по противодействию коррупции.
- 133) Положение о порядке уведомления работниками работодателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.
- 134) Положение о защите работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях;
- 135) Положение о правилах регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства;
- 136) Положение о правилах обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства;
- 137) Положение о регламенте рассмотрения обращений граждан о признаках коррупционного правонарушения;
- 138) Положение об оценке коррупционных рисков.

1.3. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

1.3.1. Результаты государственной итоговой аттестации обучающихся МАОУ СОШ №19

Согласно Федеральному закону от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» освоение общеобразовательных программ основного общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией учеников независимо от формы получения образования.

На основании приказа Комитета образования администрации Балаковского муниципального района от 26.10.2023 № 528 «Об организации подготовки и проведения в 2023/2024 учебном году на территории Балаковского муниципального района государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования» был разработан план мероприятий по подготовке к проведению ГИА обучающихся 9 и 11 классов в 2024 г, в соответствии с планом работа велась по следующим направлениям: организационные вопросы, работа с педагогическим коллективом, работа с учащимися, работа с родителями.

Нормативно-правовая база по организации и проведению государственной итоговой аттестации в 2024 году;

На педагогическом совете школы рассматривались следующие вопросы:

- Итоги 2023-2024 учебного года, состояние качества образования по результатам года;
- О результатах уровня обученности и качества знаний за каждую четверть учебного года и задачах по совершенствованию образовательного процесса;
- система работы по повышению качества подготовки учащихся к итоговой аттестации в форме ОГЭ и ЕГЭ на уровне основного и среднего общего образования
- О допуске учащихся 9, 11 классов к государственной итоговой аттестации;
- О выпуске и выдаче аттестатов об основном общем и среднем общем образовании выпускникам 9 и 11 классов, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию.

На заседании Методического совета и совещаниях при директоре рассматривались вопросы:

- Изучение нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность
- Анализ проведения Государственной итоговой аттестации в 2024 году.
- Организация работы по подготовке и защите проектов обучающимися 9, 10 классов.

- Анализ результатов диагностических работ в системе СтатГрад обучающихся 9 классов
- О выполнении плана – графика по подготовке к ГИА в 9, 11 классах.
- Мониторинг мотивационной учебной деятельности обучающихся 9, 11 классов.
- Формирование банка данных обучающихся «группы риска» по успеваемости.
- Организация подготовки обучающихся 9, 11 классов к государственной итоговой аттестации, работа по подготовке и проведению итогового собеседования в 9 классах, итогового сочинения в 11 классе.
- Индивидуальная работа с детьми 9-х классов группы риска по успеваемости.
- Нормативно-правовая база проведения ГИА.
- Итоги проведения репетиционных экзаменов в 9, 11 классах.
- Организация обучения педагогов-организаторов ППЭ ЕГЭ и ППЭ ОГЭ.

Информационное обеспечение.

Информированность родителей и учащихся об источниках получения информации по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников проходила через электронный дневник, родительские и классные ученические собрания, на которых они знакомились с перечнем нормативно - правовой документации, методическими рекомендациями. Протоколы родительских и ученических собраний содержат дату проведения, тематику, список участников и их подписи.

Тематика родительских собраний зафиксирована в протоколах родительских собраний. Проводились индивидуальные консультирования учителей, родителей и учащихся по вопросам государственной итоговой аттестации. В начале учебного года составлен план психолого-педагогической подготовки к экзаменам, который был успешно реализован в течение года. В помощь выпускникам, родителям, учителям оформлены стенды соответствующей тематики. Содержание информационных стендов доступно для восприятия участников образовательного процесса и обновлялось в зависимости от той информации, которую нужно было донести. Вся информация по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации дублировалась на школьном сайте.

Внутренняя система оценки качества образования.

Осуществлялся контроль качества обученности учащихся 9, 11 классов. Итоги диагностических работ, проведенных с использованием материалов СтатГрад, рассмотрены на заседании предметных ШМО. Осуществлялся контроль прохождения программного материала по предметам, контроль ведения классных журналов.

В 2024 году проводился внутришкольный контроль, целью которого было повышение качества подготовки к государственной итоговой аттестации, изучение уровня сформированности предметных компетенций у учащихся, анализ деятельности учителя-предметника. Под постоянным контролем у администрации находилась работа учителей-предметников не только в выпускных классах, но и других, так как базовый уровень программного материала по предметам закладывается с начальной школы.

Методическое обеспечение.

Создан банк данных об учителях, учебниках и учебных программах по предметам. Педагоги школы принимали участие в семинарах и вебинарах, на которых рассматривались методические вопросы организации подготовки к ГИА.

Психолого-педагогическая поддержка выпускников.

Согласно плану работы по подготовке к проведению ГИА была проведена диагностика учащихся 9, 11 классов с целью выявления уровня психологической готовности к сдаче экзаменов, уровня тревожности, учебных трудностей. Диагностика проводилась педагогом-психологом. Результаты рассматривались на совещании при директоре. Проведены тренинговые занятия по формированию навыков регулирования эмоционального состояния, отработки стратегии уверенного поведения во время экзаменов.

Результаты ГИА в 9-х классах.

В 2023-2024 учебном году в 9 классах МАОУ СОШ № 19 обучались 75 человек. По итогам 2023-2024 учебного года 66 учеников в полном объеме освоили ООП основного общего образования, имеют годовые отметки по всем предметам учебного плана не ниже удовлетворительных, а также результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку. Кроме того, двое обучающихся закончили обучение по образовательной программе в соответствии с ФГОС УО(ИН). По решению педагогического совета (протокол № 12 от 08.05.2024 г.) 7 обучающихся 9 классов не допущены к прохождению ГИА, т.к. имеют неудовлетворительные оценки по итогам учебного года.

Итоговые отметки выпускникам 9-х классов были выставлены в соответствии с приказом Министерства просвещения РФ от 05.10.2020 г. № 546 «Об утверждении Порядка заполнения, учёта и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов» (с изменениями). В соответствии с приказом от 20.06.2024 в школе была создана комиссия по выставлению итоговых отметок

На основе проведенного анализа репетиционных и диагностических работ можно сделать некоторые общие рекомендации учителям, ведущим преподавание и подготовку к экзамену по математике, русскому языку, итоговым контрольным работам по географии, обществознанию, физике, химии, биологии. На протяжении всего периода обучения в основной школе необходимо формировать у обучающихся определенные общеучебные навыки, способствующие более эффективному усвоению изучаемых вопросов, развитию самостоятельной и ответственной за свои успехи личности. Особое внимание следует уделить формированию вычислительной культуры и функциональной грамотности обучающихся еще в 5-6 классах, продолжая ее отработку и в следующих классах в системном режиме.

Необходимо учить школьников умению работать с информацией, представленной в различной форме (текст, график, таблица, диаграмма и т.п.), уделяя значительное внимание ситуациям из реальной практики.

Особое внимание учителя должно быть направлено на рациональное сочетание традиционных и интерактивных приемов и методов, используемых на уроке и направленных на организацию собственной самостоятельной деятельности каждого обучающегося.

При планировании обобщающего повторения необходимо учесть уровень подготовки обучающихся и степень изученности основных тем курсов. Отработку основных тем нужно организовать таким образом, чтобы была достигнута высокая степень самостоятельности и самоконтроля выполнения предлагаемого задания. На этом этапе подготовки к экзамену работа с обучающимися должна быть дифференцированной и индивидуальной, но предлагаемые ученику задания должны охватывать весь спектр вопросов экзаменационной работы: от простых до сложных. Ученик должен научиться не только выбирать и выполнять посильные для него задания, но и понимать к чему нужно стремиться, пытаться продвинуться дальше. Для рассмотрения общих вопросов учителю нужно показывать различные подходы к выполнению одного и того же задания, использовать разные методы и показывать рациональные способы решения.

Результаты ОГЭ:

Предмет	число участников	Оценки на экзаменах				обученность %	качество %
		5	4	3	2		
Русский язык	66	8	13	41	4	93,9%	31,8%
Математика	66	1	20	39	6	90,9%	31,8%

Обществознание	43	-	10	31	1	97,7%	23,3%
География	34	3	4	25	2	94,1%	20,6%
Химия	4	-	2	2	-	100%	50%
Биология	9	-	3	6		100%	33,3%
Физика	3	-	1	2	-	100%	33,3%
Информатика	36	-	8	25	3	91,7%	22,2%

Для прохождения ГИА в 2025 году экстерном зачислены 7 обучающихся

Распределение выпускников 9 класса и готовность к продолжению образования.

В 2023-2024 учебном году 9 классов закончили 68 человек. Из них 23 продолжили обучение в 10 классе школ г.Балаково, 38 – в ССУЗах. 7 – зачислены в МАОУ СОШ № 19 для прохождения ГИА в 2025 году экстерном.

Результаты ГИА в 11 классе.

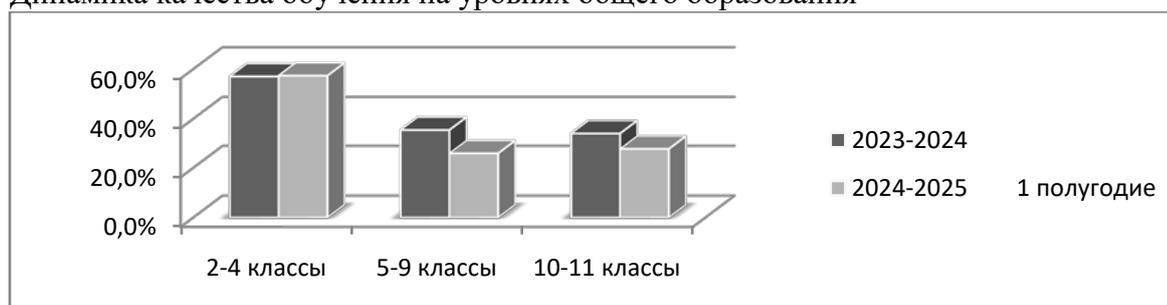
В 2023-2024 учебном году в 11а классе МАОУ СОШ № 19 обучались 22 человека. К ГИА по основным образовательным программам среднего общего образования допущено 22 обучающихся. По итогам 2023-2024 учебного года они в полном объеме освоили ООП среднего общего образования, имеют годовые отметки по всем предметам учебного плана не ниже удовлетворительных, а также результат «зачет» за итоговое сочинение по русскому языку.

Результаты ЕГЭ:

Предмет	Плановое число участников	Набрали минимальное количество баллов	Максимальный балл	Средний балл
Русский язык	22	22	89	54
Математика базовая	19	18	5	4
Математика профильная	3	3	46	42
История	4	4	55	46
Обществознание	15	12	64	40
Химия	2	2	48	32
Физика	1	1	44	44
Биология	4	4	56	46
Литература	2	2	55	55
Немецкий язык	1	1	28	28

1.3.2. Динамика качества знаний

Динамика качества обучения на уровнях общего образования



Результаты 2024 года (2 полугодие 2024-2025 учебного года) по сравнению с результатами 2023-2024 учебного года по 2-4-м классам выше на 0,3%, по 5-9-м классам ниже на 9,5%, по 10-11-м классам ниже на 6,3%. В среднем по школе результаты ниже на 5,1%.

Результаты участия в мониторинге качества образования

Мониторинг качества подготовки обучающихся в форме Всероссийских проверочных работ (ВПР) проводится Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор).

На основании приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21 декабря 2023 года № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году» ВПР проводились с 1 марта по 19 апреля.

Результаты выполнения ВПР обучающимися 4а,б классов:

предмет	Доля обучающихся, отметки, которых по ВПР		
	ниже их годовой отметки (%)	совпадают с их годовой отметкой (%)	выше их годовой отметки (%)
русский язык	32,5%	55,5%	12%
математика	29,8%	57,7%	12,5%
окружающий мир	22,7%	45,8%	31,5%

По математике, русскому языку у значительной части обучающихся оценка за ВПР ниже с годовой, по окружающему миру - выше годовой.

Результаты выполнения ВПР обучающимися 5а,б,в классов:

предмет	Доля обучающихся, отметки, которых по ВПР		
	ниже их годовой отметки (%)	совпадают с их годовой отметкой (%)	выше их годовой отметки (%)
русский язык	31,5%	51,8%	16,7%
математика	47,7%	48,3%	4,0%
история	39%	38,3%	22,7%
биология	29,2%	55%	15,8%

По математике, русскому языку, истории, биологии велика доля обучающихся, получивших оценку ниже годовой.

Результаты выполнения ВПР обучающимися 6а,б классов:

предмет	Доля обучающихся, отметки, которых по ВПР		
	ниже их годовой отметки (%)	совпадают с их годовой отметкой (%)	выше их годовой отметки (%)
русский язык	27%	56,5%	16,5%
математика	44,5%	43%	12,5%
история	56,2%	18,8%	25%
биология	32,5%	40,8%	26,7%
обществознание	14,3%	50,9%	34,8%
география	21,3%	53,7%	25%

По математике, русскому языку, истории, биологии, велика доля обучающихся, получивших оценку ниже годовой.

Результаты выполнения ВПР обучающимися 7а,б классов:

предмет	Доля обучающихся, отметки, которых по ВПР		
	ниже их годовой отметки (%)	совпадают с их годовой отметкой (%)	выше их годовой отметки (%)
русский язык	34,3%	50,5%	15,2%
математика	37,7%	62,3%	-
обществознание	50%	45,8%	4,2%
география	39,7%	35,3%	25%
физика	54,2%	39,5%	6,3%

По русскому языку, математике, обществознанию, географии, физике велика доля обучающихся, получивших оценку ниже годовой.

Результаты выполнения ВПР обучающимися 8а,б классов:

предмет	Доля обучающихся, отметки, которых по ВПР		
	ниже их годовой отметки (%)	совпадают с их годовой отметкой (%)	выше их годовой отметки (%)
русский язык	29,2%	55,8%	15%
математика	28,2%	37,3%	34,5%
география	69,5%	30,5%	-
физика	31,2%	62,5%	6,3%
история	33,2%	66,8%	-
химия	38,2%	61,8%	-

По русскому языку, физике, истории, химии у значительной части обучающихся оценка за ВПР совпадает с годовой, что свидетельствует об объективности оценивания.

По географии велика доля обучающихся, получивших оценку ниже годовой.

По результатам ВПР:

- 1) На заседании предметных ШМО провести тщательный анализ количественных и качественных результатов ВПР, выявить проблемные зоны как классов в целом, так и отдельных обучающихся.
- 2) Скорректировать содержание текущего тестирования и контрольных работ с целью мониторинга результативности работы по устранению пробелов в знаниях и умениях.
- 3) Учителям – предметникам разработать на 2024-2025 учебный год план мероприятий по подготовке учащихся к ВПР по предметам
- 4) Проводить работу по формированию организационных умений учащихся (правильно читать формулировку заданий, выделяя при этом ключевые слова, осознавая рамки поставленного вопроса.
- 5) Реализовывать межпредметные связи в преподавании предметов, способствующие повышению общекультурного уровня учащихся.

1.3.3. Система работы с одаренными детьми

В течение 2024 года проводилась активная работа учителей-предметников по выявлению одаренных учащихся школы. В школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников приняли участие 159 человека по 15 предметам. Самыми многочисленными олимпиадами стали олимпиады по математике, русскому языку, литературе, труду (технологии), ФЗК.

В 2024 году в муниципальном этапе олимпиады приняли участие 33 человека по 11 предметам. Призерами муниципального этапа стали 15 человек: по немецкому языку, МХК (искусству), труду (технологии). В региональном этапе олимпиады по МХК (искусству) приняли участие 2 человека, по труду (технологии) – 1 человек.

За 2024 год ученики школы приняли участие в более 80 соревнованиях, олимпиадах, конкурсах, смотрах, и получили более 160 грамот и дипломов за участие в различных конкурсах, олимпиадах, викторинах и т.д. муниципального, регионального, всероссийского, международного уровней и 31 педагогический работник (94% от общего количества педагогических работников школы) приняли участие с обучающимися в различных конкурсах, олимпиадах, соревнованиях.

Педагоги приняли участие в конкурсах педагогического мастерства:

- Всероссийский творческий конкурс по внеурочной деятельности «Солнечный свет» - 3 место;
- Всероссийский творческий конкурс «Педдиспут» «Сценарии праздников и мероприятий в детском саду, школе, семье» - 3 место;
- Муниципальный конкурс «Педагогический дебют – 2024»;
- Муниципальный этап конкурса «Учитель года»;
- Областная спартакиада работников образования, науки и студенческой молодёжи – 3 место;
- Межмуниципальный конкурс методических разработок учителей химии, посвященного 190-летию Д.И. Менделеева – 2 место;
- 55-й областной туристический слёт работников образования – 3 место
- Международный педагогический конкурс, посвящённый победе русского народа в Великой Отечественной войне «Гордимся славою героев» – 1 место

Под руководством педагогов обучающиеся 1-11 классов приняли участие в следующих мероприятиях:

1. Международный уровень

- V Международный творческий проект «Территория успеха. Мода» - 1 место

2. Всероссийский уровень.

- Конкурс детской и подростковой книги от ЛитРес – 2,3 место
- Всероссийский конкурс «Творчество А.С. Пушкина» - 1 место
- Всероссийская викторина «Занимательная математика» - 2 место

3. Региональный уровень.

- X Межмуниципального детско-юношеского экологического фестиваля «Эко С.Т.А.Р.Т.»
- X областной конкурс на лучший литературный перевод имени Е.Ю.Гениевой
- Открытый интеллектуальный конкурс РАНХиГС по английскому языку г. Саратов – 1 место

4. Муниципальный уровень

- Муниципальный конкурс рисунков «Дорога жизни и дети Ленинграда» - 3 место
- Муниципальный математический марафоне учащихся 5 и 6 классов
- Первенство по кроссовому бегу – 2 место

- Открытое первенство БМР по веревочному экстриму, посвящённому Великой Победе – 2,3 место
- Легкоатлетическая эстафета, посвященная Дню Победы – 2 место
- Конкурс чтецов в рамках межмуниципального литературного праздника – 1 место
- Литературный праздник – 1,2, 3 место
- Квест «По страницам истории» (посвященный дню Российского студенчества)
- XIV муниципальная олимпиада по иностранным языкам «Юный лингвист» – 2,3 место
- Муниципальный конкурс поздравительных открыток «Храним традиции бабушек» в рамках социальной акции «С добротой и любовью», приуроченной ко Дню пожилого человека – 1,2,3 место
- XII муниципальный фестиваль иностранных языков «LINGUAMSHOW» - 3 место
- Конкурс научно-исследовательских работ «Химия вокруг нас» - 3 место
- Муниципальный творческий конкурс «Великий статус мудрости - Учитель!» в рамках празднования Дня учителя и Дня дошкольного работника – 1,2 место
- Муниципального конкурс декоративно прикладного творчества «Новый год - лучший семейный праздник» в рамках Года семьи в РФ и наступающего Нового 2025 года – 3 место
- «Мой ангел сердечный, посвященный Дню матери», по труду (технологии) – 2 место
- Муниципальный конкурс чтецов «Литературная беседа» 2024-2025 – 3 место
- Муниципальный математический марафон учащихся 6 классов «Математический марафон»

1.4. Оценка организации учебного процесса и востребованности выпускников МАОУ СОШ №19

Организация образовательного процесса регламентируется режимом работы, учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий. Присоставлении расписания чередуются в течение дня и недели предметы естественно-математического и гуманитарного циклов с уроками музыки, ИЗО, технологии и физкультуры. Расписание учебных занятий соответствует учебному плану школы, составленному на основе гигиенических требований к условиям обучения в образовательных учреждениях (Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях СП 2.4.3648-20, утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28).

Продолжительность учебного времени

	1 классы	2-4 классы	5-9 классы	10, 11 классы
Продолжительность учебной недели (дней)	5 дней	5 дней	5 дней	5 дней
Продолжительность уроков (мин)	30-40 мин.	40 мин.	40 мин.	40 мин.
Продолжительность перерывов (мин)	10 мин. 20 мин. 45 мин.	10 мин., 15 мин., 20 мин.	10 мин., 15 мин., 20 мин.	10 мин., 15 мин., 20 мин.
Периодичность проведения промежуточной аттестации	-	четверть	четверть	полугодие

Трудоустройство выпускников 9-х классов МАОУ СОШ №19 в 2024 году

Кол-во учащихся на начало учебного года	Окончили всего	Город	Село	Поступают в 10 класс			ССУЗы	На работу	Курсы	В т.ч. выбывают за пределы обл.	Не работает и не учится	Армия	Другое (указать причины)
				Всего	Город	Село							
72	71	69	2	24	23	1	35	4	-	-	4	-	4

1.5. Оценка качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения

1.5.1. Характеристика педагогического коллектива

Качественный состав педагогического коллектива

Предмет	Кол-во педагогов	Высшая кв. кат.	Первая кв. кат.	Соответст. должности	Без категории
Администрация	3			3	
Русский язык	4	3	1		
Начальные классы	9	3	-	4	2
Математика	3	1		1	1
История	2		1		1
Иностранный язык	4	1	2		1
Физика	1			1	
Химия	1	1			
Биология	1		1		
Технология, ИЗО	2		2		
ФЗК	2	2			
География	1				1
Музыка	1		1		
Педагог-психолог	1				1
Итого:	34	11	8	8	7

В 2024 г. повысили свою квалификацию в рамках курсовой подготовки 27 педагогов по дополнительным профессиональным программам:

- «Театральная педагогика в образовательных организациях»
- «Биология (углубленный уровень): реализация требований ФГОС и ФООП основного общего и среднего общего образования» «Реализация требований обновленных ФГОС ООО в работе учителя физики»
- «Химия (углубленный уровень): реализация требований ФГОС и ФООП основного общего и среднего общего образования»
- «Математика (углубленный уровень): реализация требований ФГОС и ФООП основного общего и среднего общего образования»
- «Повышение эффективности управления школой с низкими образовательными результатами по итогам оценочных процедур»
- «Особенности работы педагогических работников и управленческих кадров с детьми мигрантов в образовательных организациях»

- «Эффективные методы и методические приёмы обучения написанию сочинения в старших классах»
- «Формирование функциональной грамотности при обучении естественно-научным предметам (физика, химия, биология)»
- «Я - ПРОФИ: формирование управленческих компетенций руководителей общеобразовательных организаций»
- «Методические аспекты преподавания учебного курса «Вероятность и статистика»
- Преподавание основ духовно-нравственной культуры народов России в условиях современной образовательной среды
- Защита прав участников образовательных отношений в условиях реализации национального проекта «Образование»
- Обучение физике и астрономии в условиях реализации ФГОС общего образования
- Обучение химии в условиях реализации обновлённого ФГОС основного общего образования
- Педагогическое сопровождение федерального проекта «Разговор о важном»
- Новые форматы воспитательной деятельности классного руководителя XXI века
- Охрана труда работников, безопасность обучающихся
- Профессиональная деятельность учителя начальных классов в условиях реализации обновлённого ФГОС НОО

Члены педагогического коллектива имеют следующие награды:

Нагрудный знак «Почетный работник общего образования РФ» - 4 чел.

Почетная грамота Министерства образования и науки РФ - 2 чел.

Почетная грамота Министерства образования Саратовской области - 4 чел.

1.5.2. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса

Все используемые в образовательной организации учебные программы и учебники по базовым предметам допущены (рекомендованы) Министерством образования и науки РФ к использованию в образовательном процессе в общеобразовательных учреждениях. Учебные программы соответствуют обязательному минимуму содержания начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Для обучающихся 1-4 классов реализуется образовательная система «Школа России».

В 4-х классах в рамках учебного предмета «Основы религиозных культур и светской этики» по выбору обучающихся и их родителей изучались модули: «Основы православной культуры», «Основы мировых религиозных культур» -1 час в неделю.

Содержание образования на уровне основного общего образования является завершённым и базовым для продолжения обучения в средней общеобразовательной или профессиональной школе, что создает условия для подготовки учеников к выбору профиля дальнейшего образования, их социального самоопределения и самообразования.

Специфика учебного плана. Учебным планом МАОУ СОШ №19 предусмотрено распределение часов части, формируемой участниками образовательных отношений в соответствии с диагностикой, проводимой администрацией ОО.

Содержание учебного плана по уровням образования определяется образовательными целями ОО:

- в 1-4 классах основное внимание уделяется приобретению учащимися знаний, умений, навыков по предметам учебного плана в соответствии с государственным стандартом для продолжения образования на уровне основного общего образования, наблюдательности, активности и прилежания к учебному труду; умению говорить, слушать, выступать;

- в 5-8 классах - анализировать, планировать, приобретать знания из различных источников информации; овладеть знаниями, умениями, навыками на уровне государственного

стандарта для продолжения образования на уровне среднего образования, овладению основами компьютерной грамотности, системой общеучебных умений и навыков (сравнение, обобщение, анализ, синтез, классификация, выделение главного);

- в 9 классах осуществляется предпрофильное обучение, создаются условия для выбора профиля или иного варианта жизненной стратегии.

- в 10-11-х классах – реализуются программы профильного обучения (100% от общего количества обучающихся на уровне среднего общего образования): группы социально-экономического и естественно-научного профиля.

Важной составляющей школы являются объединения дополнительного образования: кружки и секции, которые способствуют развитию творчества, выявлению таланта и способностей каждого ребенка. В школе в течение 2024 года работало 36 кружков и спортивных секций, с охватом 470 обучающихся, что составило 83,5%.

1.5.3. Библиотечно-информационное обеспечение МАОУ СОШ №19 за 2024 год

Общий библиотечный фонд - 13145

Фонд учебников - 8104

Фонд книг - 5041

Количество читателей - 600

Книговыдача общая - 8213

Книговыдача опл. - 2220

енл. - 326

- художественной литературы - 2346

- детской литературы - 2459

- прочей - 862

Обращаемость книжного фонда - 1,6

Посещаемость – 10,0

Читаемость - 13,6

1.6. Оценка материально-технической базы учреждения

Состояние материально – технической базы и содержание здания школы соответствует целям и задачам образовательного учреждения, санитарным нормам и пожарной безопасности. Здание школы расположено на благоустроенном участке.

Территория школы озеленена, разбиты цветники и клумбы. Территория школы ограждена забором. Въезды и входы на территорию школы имеют твердое покрытие. По периметру здания школы наружное электрическое освещение. Ведётся внутреннее и внешнее видеонаблюдение. Дежурство и охрана в школе осуществляется круглосуточно, имеется тревожная кнопка. Установлена система оповещения о пожаре «Стрелец-Мониторинг». Здание подключено к городским инженерным сетям – холодному и горячему водоснабжению, канализации, отоплению. Школьная мебель соответствует требованиям СанПиН.

Сведения о состоянии материально-технической базы МАОУ СОШ №19 в 2024 году:

Школа имеет: 27 учебных кабинетов, 2 мастерских, 2 спортивных зала, тренажёрный зал, кабинет обслуживающего труда, 3 лаборантских, столовую на 175 посадочных мест, литературно-краеведческий музей им. Н.Островского, учебно-опытный участок, стадион, спортивную площадку, кабинеты психолога, социального педагога, компьютерный, медицинский, процедурный кабинеты, актовый зал, библиотеку с книгохранилищем и читальным залом. В 2024 году материально-техническая база школы укреплялась. На приобретение учебников потрачены все средства согласно плану финансово-хозяйственной деятельности.

За счет бюджетных средств в 2024 году было приобретено товаров и выполнено работ:

- поставка медикаментов для медицинского кабинета;
- поставка чистящие, моющие, дезинфицирующие средства, нетканное полотно;
- поставка сантехнических изделий;
- поставка дисков, кабеля для проведения ОГЭ;
- охрана ЧОП;
- поставка учебников;
- поставка географических атласов
- поставка бланков аттестатов, свидетельств, медалей;
- поставка мебели(парты, стулья);
- поставка проектора
- поставка мячей;
- оказание услуг по обрезке деревьев

На внебюджетные средства приобретены следующие товары и оборудование:

- поставка чистящих и моющих средств;
- поставка дезинфицирующих средств;
- поставка бумаги;
- поставка мела школьного;
- поставка краски;
- поставка поэтажных схем эвакуации
- оказание услуги позаправки картриджей;
- поставка стенда
- чистка территории от снега, вывоз веток деревьев и листвы;
- поставка сантехнических изделий, смесителей д/умывальника;
- поставка баннеров;
- Поставка тюлевой и портьерной ткани;
- Поставка скамеек в фойе школы

На внебюджетные средства за 2024 г. были произведены следующие ремонтные работы:

- Выполнена частичная покраска стен рекреации, побелка туалетов, косметический ремонт в учебных кабинетах, входная группа в школу (ступени).

Вывод: Самообследованием установлено, что материально-техническая база школы является достаточной и соответствующей требованиям федеральных государственных образовательных стандартов. При реализации образовательных программ школой полностью обеспечено выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров. Школа обеспечивает освоение обучающимися программы в условиях созданной соответствующей образовательной среды, имеет необходимый комплект лицензионного программного обеспечения. Работа по укреплению материально-технической базы ведётся целенаправленно и планомерно и соответствует требованиям продуктивного функционирования образовательного учреждения.

1.7. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

На основании Положения о внутренней системе оценки качества образования проводился мониторинг функционирования внутренней системы оценки качества образования по определенному плану, который составляется ежегодно. Он связан с основными направлениями функционирования образовательного учреждения и отражен в плане учебно-воспитательной работы.

Особый блок внутришкольного контроля занимает контроль за результатами обучения детей, испытывающих трудности в учебе. В школе сложилась система промежуточного, итогового контроля, целью которого является выявление недостатков в работе педагогического коллектива по обучению учащихся:

- 1) Входной контроль, цель которого - определить степень устойчивости знаний учащихся, выяснить причины потери знаний в летний период и наметить меры по устранению выявленных пробелов в процессе повторения материала;
- 2) Промежуточный (четвертной, полугодовой и годовой) контроль, цель которого является отслеживание динамики обученности учащихся, коррекция деятельности учителя и учеников для предупреждения неуспеваемости;
- 3) Итоговый (годовой) контроль, целью которого состоит в определении уровня сформированности УУД при переходе учащихся в следующий класс, отслеживании динамики их обученности, прогнозировании результативности дальнейшего обучения учащихся, выявлении недостатков в работе, планировании внутришкольного контроля на следующий год по предметам и классам, по которым получены неудовлетворительные результаты мониторинга.
- 4) Предварительный контроль готовности к итоговой аттестации проводится в форме репетиционных экзаменов. Для итогового контроля знаний проводятся традиционные формы: учащиеся 5-8, 10 классов пишут итоговые контрольные работы по русскому языку и математике, 9,11 классы по материалам образовательной системы СтатГрад.

В соответствии с учебным планом, Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, на основании решения педагогического совета от 04.04.2024 г. протокол № 11, с целью выявления освоения обучающимися 2–8 классов образовательной программы проведена промежуточная аттестация в 4, 5–8, 10 классах по русскому языку в форме диагностической работы, по математике в форме контрольной работы. В соответствии с письмом министерства просвещения Российской Федерации от 01.10.2021 г. № СК-403/08 «О ведении журналов успеваемости и выставлении оценок», ВПР по русскому языку в 4-8 классах была использована как форма промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация показала следующие результаты:

класс	русский язык		математика	
	обученность	качество	обученность	качество
2а	100%	64%	96%	68%
2б	100%	73,1%	100%	76,9%
3а	96,4%	68,2%	95,4%	68,2%
3б	100%	46,4%	100%	60,7%
4а	100%	59,3%	100%	70,4%
4б	96%	64%	96%	72%
5а	100%	39,1%	100%	56,5%
5б	96,4%	50%	96,4%	53,6%
5в	98,3%	51%	97,2%	54,5%
6а	100%	62,1%	100%	58,6%
6б	100%	45,8%	100%	54,2%
7а	96,6%	43,3%	96,6%	40,0%
7б	93,1%	24,1%	100%	34,6%
8а	100%	52%	100%	36%
8б	95,7%	60,8%	100%	43,5%

9а	100%	40%	100%	44%
9б	100%	30,4%	100%	17,4%
9в	96,3%	29,6%	100%	14,8%
10а	100%	62,5%	100%	66,7%

Промежуточная аттестация проведена в соответствии с нормативно-правовой основой, регламентирующей порядок и организацию промежуточной аттестации.

Оценка состояния здоровья обучающихся МАОУ СОШ№19

Система работы по здоровьесбережению предусматривает комплексный подход к укреплению и сохранению здоровья обучающихся и включает в себя ряд направлений.

В школе на «Д» учёте состоит 269 человек. Из группы «Д» больных на 1 месте заболевания нервной системы и органов чувств, 2 место – болезни мочеполовой системы, 3 место – болезни глаз. Профилактические осмотры детей в школе проводятся 1 раз в год врачом школы. Углубленные профилактические осмотры декретированных возрастов (10-,15-летние) проводятся систематически с привлечением врачей специалистов (лор, хирург, невропатолог, стоматолог, гинеколог, окулист, педиатр). Производится забор биоматериала для общего анализа крови, крови на RW, общего анализа мочи, детям делают ЭКГ, УЗИ органов брюшной полости, почек.

Заболевания	Состоит на «Д» учёте		
	2023 год	2024 год	динамика заболеваемости
Ц,Н,С.	21	19	-8,6 %
Сердечно-сосудистая система	-	-	-
Ж.к. тракт	98	115	+18,3%
Лор-органов	24	29	+19 %
Болезни глаз	172	216	+26 %
Нарушение опорно-двигательного аппарата	148	159	+8 %
Органов дыхания	11	10	-7,2 %
Мочеполовая сфера	24	23	-3 %
Прочие	96	98	+2 %

Распределение детей по группам здоровья:



Распределение детей по уровням физического развития:



Основные мероприятия по здоровьесбережению:

- Инструктаж классных руководителей о преподавании ПДД, о формах и методах работы по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.
- организация физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий;
- Контроль за качеством питания и питьевым режимом
- Изучение теоретических и практических основ правильного питания в рамках дополнительного образования (беседы, классные часы).
- реализация системы просветительской работы с учениками по формированию у учащихся культуры отношения к своему здоровью;
- повышение уровня образованности в области физической культуры, спорта и здорового образа жизни;
- формирование у школьников устойчивого интереса и потребности в регулярных занятиях физической культурой и спортом и навыков здорового образа жизни

**ПОКАЗАТЕЛИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ,
ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ ЗА 2024 Г.**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	566 человека
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	209 человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	303 человека
1.4	Численность учащихся по образовательной	54 человека

	программе среднего общего образования	
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	172 человека/33,7%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	19 баллов
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	8 баллов
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	54 балла
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	35 баллов
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	5 человек/7,8%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	6 человек/9%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/ 0 %
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	1 человек/ 4,5 %
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	6 человек/ 9 %
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	1 человек/ 4,5 %

1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	1 человек/ 1,5 %
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	1 человек/ 4,5 %
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	372 человек/65,7%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	38 человек/10,2%
1.19.1	Регионального уровня	18 человек/4,8%
1.19.2	Федерального уровня	17 человека/4,6%
1.19.3	Международного уровня	3 человека/0,8%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0 человек/ 0 %
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	54 человека/9,5%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	32 человека
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	30 человек/93,8%
1.26	Численность/удельный вес численности	30 человек/93,8%

	педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	2 человека/6,2%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	2 человека/6,2%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	19 человек/59,4%
1.29.1	Высшая	11 человек/34,4%
1.29.2	Первая	8 человек/25%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	5 человек/ 15,6%
1.30.2	Свыше 30 лет	10 человек/31,3%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	8 человек/25%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	5 человек/15,6%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	32 человека/ 100%

1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	30 человек/93,8%
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,14 единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	14,3 единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	нет
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.4.2	С медиатекой	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	526 человек/92,9%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	4,1 кв. м