

МУНИЦИПАЛЬНОЕ
АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 19»
г. Балаково Саратовской области

Согласовано
с Профсоюзным комитетом
протокол № 15 от
24.12.2021г.



Положение
об оказании платных дополнительных
образовательных услуг

Принято
Педагогическим советом МАОУ СОШ №19
«11» января 2022 г. протокол № 5

I. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 года №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 24 марта 2021 года, с законом «О защите прав потребителей (в редакции Федерального закона от 09.01.1996 года N 2-ФЗ) с изменениями на 22 декабря 2020 года, Постановлением Правительства Саратовской области от 30.04.2019г. №310–П «О персонифицированном дополнительном образовании детей на территории Саратовской области» и Уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении:

"заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

"исполнитель" - организация, предоставляющая платные услуги;

"недостаток платных образовательных услуг" - несоответствие платных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме;

"обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

"платные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

"дополнительные платные услуги" - осуществление иной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам (далее - договор);

"существенный недостаток платных образовательных услуг" - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок оказания платных образовательных услуг в образовательной организации, регулирует отношения, возникающие между заказчиком и исполнителем при оказании платных услуг в образовательной организации.

1.4.В данном Положении установлены порядок заключения договоров, ответственность исполнителя и заказчика платных образовательных услуг.

1.5.Платные дополнительные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан за рамками государственных стандартов и не предусмотренные установленным муниципальным заданием.

1.6.Платные образовательные услуги оказываются на принципах добровольности, доступности, планируемости, нормированности, контролируемости, отраслевой направленности.

1.7.Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.8.Организации, осуществляющие образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.9.Отказ заказчика от предлагаемых ему исполнителем дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

1.10.Исполнитель обязан обеспечить заказчику и обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.11. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются Постановлением

администрации БМР г. Балаково Саратовской области и доводятся до сведения заказчика и обучающегося.

1.12. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2. Перечень платных образовательных услуг.

Школа оказывает на договорной основе следующие платные образовательные услуги в сфере образования:

2.1. Обучение по дополнительной образовательной программе социально-педагогической направленности «Курсы по подготовке детей к школе».

2. Обучение по дополнительным образовательным программам различной предметной направленности.

3. Обучение по дополнительной образовательной программе «Изучение спецкурсов и дисциплин, не предусмотренных учебным планом».

4. Обучение по дополнительной общеобразовательной программе «Репетиторство».

5. Дистанционное обучение по дополнительным образовательным программам различной предметной направленности.

6. Обучение по дополнительной общеобразовательной программе «Подготовка к государственной итоговой аттестации (задания повышенного уровня сложности)».

2.1. Перечень платных образовательных услуг на новый учебный год определяется на основании изучения спроса граждан на предоставляемую услугу.

Платные образовательные услуги могут оказываться Исполнителем с 01 сентября по 31 мая. Период оказания услуги указывается в договоре между Исполнителем и Заказчиком.

3. Порядок оказания платных образовательных услуг.

Для оказания платных услуг школа создает следующие необходимые условия:

- соответствие действующим санитарным правилам и нормам (СанПиН);
- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья заказчика услуг;
- качественное кадровое обеспечение;
- необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение.

Приказом директора школы назначается руководитель системы платных образовательных услуг (далее – СПОУ), который проводит подготовительную работу, включающую в себя изучение спроса граждан на предоставляемые услуги, информационную деятельность и другие необходимые мероприятия.

В информационную деятельность обязательно включается доведение до Заказчика (в том числе путем размещения на информационных стендах в школе) достоверной информации об исполнителе и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающих возможность их правильного выбора.

Информация должна содержать следующие сведения:

наименование и место нахождения (об исполнителе), а также сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;

уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных программ, формы и сроки их освоения;

перечень платных образовательных услуг, стоимость которых включена в плату по договору;

стоимость платных образовательных услуг;

порядок приема и требования к поступающим;

график проведения платных образовательных услуг;

перечень нормативных документов;

образец договора родителя (законного представителя) обучающегося и школы об оказании платных образовательных услуг;

образец платежного документа на оплату платных образовательных услуг.

Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию Заказчика:

а) Устав школы;

б) лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса в школе;

в) адрес и телефон учредителя школы.

Директор школы на основании предложений руководителя СПОУ издает приказы об организации работы в СПОУ.

Приказами утверждаются:

порядок предоставления платной образовательной услуги (расписание);

рабочая программа, включающая календарно-тематическое планирование;

учебный план;

кадровый состав (руководитель, преподаватель, группа преподавателей) и его функциональные обязанности;

сметы доходов и расходов;

ответственность лиц за организацию платной образовательной услуги.

В рабочем порядке директор школы может рассматривать и утверждать:

расписание занятий;

при необходимости другие документы (расчеты стоимости платной услуги, формы дополнительных соглашений к трудовым договорам, дополнения и изменения к ним, рекламные материалы, буклеты и т.д.).

4.Порядок заключения договоров на оказание платных образовательных услуг.

Договор на оказание платных образовательных услуг с Заказчиком.

Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

Для организации определенного вида платных образовательных услуг изучается спрос на образовательные услуги (проведение родительских собраний).

Условия для предоставления платных образовательных услуг создаются в школе с учетом требований по охране и безопасности здоровья обучающихся.

Оказываются платные образовательные услуги только по желанию заказчика.

Условия предоставления платных образовательных услуг определяются договором, заключаемым между школой и заказчиком (родителем ребенка или законным представителем обучающегося). Договор является основанием для взимания платы за обучение.

Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя юридического лица;

б) место нахождения исполнителя или место жительства исполнителя;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и или законного представителя обучающегося;

г) место нахождения или место жительства заказчика;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и(или)заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и(или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и(или)направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) ответственность исполнителя и заказчика, другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

Договор на оказание платных услуг оформляется в письменной форме в двух экземплярах. Один экземпляр хранится у Исполнителя, второй – у Заказчика.

Примерная форма договора представлена в **Приложении № 2**.

Оплата для Заказчика за оказываемую платную образовательную услугу устанавливается, исходя из нормативной наполняемости группы, установленной тарифами, утвержденными Постановлением администрации Балаковского муниципального района. В случае увеличения (уменьшения) фактической наполняемости группы нормативного показателя, оплата за услугу определяется тарифом, установленным постановлением администрации Балаковского муниципального района от 30.11.2020г. № 4388 «Об утверждении тарифов на платные образовательные услуги, оказываемые муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 19» г. Балаково Саратовской области» для ближайшего меньшего нормативного показателя наполняемости группы.

В период заключения договоров по просьбе Заказчика Исполнитель обязан предоставить для ознакомления:

- а) образец договора;
- б) дополнительные образовательные программы;
- в) дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие дополнительные образовательные услуги;

г) расчеты стоимости (или смету) платной услуги.

Исполнитель обязан сообщать Заказчику по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей платной услуге сведения.

В случае, если платные образовательные услуги в школе оказываются другими образовательными и не образовательными учреждениями и организациями, гражданами, занимающимися индивидуальной трудовой педагогической или иной деятельностью, то с ними заключается договор об аренде или о сотрудничестве при наличии у них следующих документов:

а) свидетельства о государственной регистрации организации или гражданина в качестве индивидуального предпринимателя с указанием наименования зарегистрировавшего их органа;

б) лицензии на оказываемую в виде платной услуги деятельность (образовательную, охранную и т.д. , в соответствии с действующим законодательством) с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, его выдавшего;

в) свидетельства о государственной аккредитации (для образовательных учреждений) с указанием регистрационного номера, срок действия и органа, его выдавшего.

Образовательный процесс в группах СПОУ организуется и проводится в помещениях школы во время, не совпадающее с основной образовательной деятельностью школы.

Занятия проводятся в соответствии с учебным планом, календарно-тематическим планированием и расписанием, утверждёнными директором школы (за исключением установленных государством выходных и праздничных дней, официально объявленных дней карантина или форс-мажорных обстоятельств).

Продолжительность занятий устанавливается в зависимости от возраста обучающихся и оказываемых услуг в соответствии с расписанием занятий по оказанию платных образовательных услуг.

Дополнительное соглашение с работниками школы, оказывающими платные образовательные услуги.

Школа обеспечивает реализацию платных образовательных услуг квалифицированными кадрами.

Школа заключает дополнительное соглашение, являющимся приложением к основному трудовому договору с работниками, занятыми предоставлением платных образовательных услуг.

5. Порядок зачисления и отчисления обучающихся.

Платные образовательные услуги могут быть оказаны только на основе принципа добровольности, по заявлению заказчика образовательных услуг, родителей (законных представителей) обучающихся.

Зачисление обучающихся осуществляется при предоставлении заявления родителей (законных представителей) об оказании платных образовательных услуг (**Приложение №1**).

При поступлении заявления об оказании платных образовательных услуг школа незамедлительно вносит номер сертификата дополнительного образования в информационную систему и проверяет статус сертификата, номер которого указан в заявлении. В случае, если статус сертификата не предполагает его использования по выбранной образовательной программе, ребенок не подлежит зачислению. В ином случае решение о зачислении ребенка принимается в соответствии с настоящим порядком. Если при этом используемый сертификат имеет статус сертификата персонифицированного финансирования, то зачисление происходит по результатам заключения соответствующего договора с родителями (законными представителями) обучающегося (**Приложение №2**) об оказании платных образовательных услуг.

Заявление может быть направлено в электронной форме с использованием личного кабинета информационной системы персонифицированного финансирования. Прием и регистрацию таких заявлений, содержащие персональные данные, осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе, ответственный за организацию платных образовательных услуг.

Установление по результатам проверки с использованием информационной системы невозможности использования представленного сертификата для обучения по выбранной программе либо отсутствие доступного обеспечения сертификата дополнительного образования является основанием для отказа в зачислении ребенка на обучение по выбранной программе с использованием сертификата дополнительного образования.

При зачислении ребенка на обучение школа в течение 1 рабочего дня информирует об указанном заявлении на обучение уполномоченный орган независимо от факта использования сертификата дополнительного образования для оплаты по договору. Группы комплектуются из числа детей, возраст которых соответствует учебной программе конкретного детского объединения, для зачисления в которое подается заявление.

Количество групп зависит от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных норм и устанавливается соответствующим приказом директора.

Предварительное формирование групп СПОУ с учетом пожеланий родителей (законных представителей) осуществляет руководитель СПОУ.

Наполняемость групп СПОУ определяется в зависимости от количества поданных заявлений и количества, для которого определены тарифы на оплату, утвержденные Постановлением администрации Балаковского муниципального района. Фактическое количество детей в группе может отклоняться в большую (меньшую) сторону от фиксированного количества, установленного в тарифах, и может составлять от 3 до 25 человек.

Открытие и закрытие групп оформляется приказом директора.

Отчисление учащихся из групп по оказанию платных образовательных услуг оформляется приказом директора на основании заявления родителей (законных представителей):

-по желанию заказчика;

-за нарушения обязательств договора.

При завершении образовательных отношений с ребенком, использующим для обучения сертификат дополнительного образования школа в течение 1рабочего дня информирует об этом уполномоченный орган посредством информационной системы или иным способом.

Соглашение о расторжении договора об оказании платных образовательных услуг (**Приложение№4**) производится на основании уведомления родителей (законных представителей) о расторжении договора об оказании платных образовательных услуг (**Приложение №3**).

6.Права и обязанности Исполнителя и Заказчика.

Исполнитель имеет право:

рекламировать свою деятельность по предоставлению услуг;

согласовывать условия договора на оказание услуг;

получать плату за предоставляемые образовательные услуги, в соответствии с договором об оказании данных услуг;

получать информацию органов государственной власти и органов местного самоуправления о нормах и правилах оказания услуг.

Исполнитель обязан:

организовать и обеспечить надлежащее исполнение платных услуг в полном объеме соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании платных услуг;

до заключения договора предоставить Заказчику достоверную информацию об Исполнителе и оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора;

соблюдать разработанные и утвержденные им учебный план и расписание занятий;

обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарными гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормами правилам, предъявляемым к образовательному процессу;

проявлять уважение к личности Заказчика, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Заказчика с учетом его индивидуальных особенностей;

сохранить место за обучающимся (в системе оказываемых общеобразовательным учреждением платных образовательных услуг) в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.

Заказчик имеет право:

получать достоверную информацию о реализуемых услугах, выбирать исполнителей услуг;
требовать от исполнителей выполнения качественных услуг, соответствующих договору;
расторгнуть договор об оказании услуг в любое время, но не позднее, чем за две недели уведомить школу в виде письменного заявления.

Заказчик обязан:

согласовывать все условия договора об оказании услуг с исполнителем;
принимать выполнение услуг в сроки и в порядке, предусмотренные договором;
своевременно оплачивать оказанные услуги;
возмещать расходы исполнителю услуг в случае пропуска занятий ребенком по не уважительной причине, т.е. в случае невозможности оказания услуги по не зависящим от исполнителя причинам.

7. Ответственность Исполнителя и Заказчика.

Исполнитель оказывает платные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором с Заказчиком.

За не исполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

При обнаружении недостатков, оказанных платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания платных образовательных услуг, в том числе оказания платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;
- б) соответствующего уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков, оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных платных образовательных услуг не устранены Исполнителем.

Заказчик также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

Если Исполнитель своевременно не приступил к оказанию платных образовательных услуг или если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в

срок, а также в случае просрочки оказания платных образовательных услуг Заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого он должен приступить к оказанию платных образовательных услуги(или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных платных образовательных услуг.

Директор школы несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных образовательных услуг.

8. Управление и функционирование СПОУ.

Функции директора школы:

- принимает решение об организации платных услуг на основании изучения спроса родителей и населения в дополнительных образовательных услугах;
- утверждает дополнительное штатное расписание школы с целью обеспечения деятельности групп дополнительных образовательных услуг на платной основе;
- заключает дополнительные соглашения (договоры) и определяет размер доплат работникам в соответствии с дополнительным объемом работ в СПОУ;
- утверждает должностные инструкции работников, обеспечивающих деятельность СПОУ;
- издаёт приказы и распоряжения по организации деятельности в СПОУ, утверждает калькуляцию стоимости платных услуг по различным направлениям, смету доходов и расходов.

Функции руководителя СПОУ:

- осуществляет общее руководство организацией платных услуг на основании изучения спроса населения в дополнительных образовательных услугах.
- организует работу по информированию родителей детей о платных услугах, предоставляемых школой, сроках и условиях их предоставления;

- разрабатывает структуру управления и функционирования СПОУ, с целью обеспечения деятельности групп в СПОУ по конкретным направлениям;
 - создает необходимые условия для проведения занятий и обеспечения соблюдения правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, обеспечения охраны жизни и здоровья детей в группах СПОУ в период образовательного процесса;
 - организует образовательный процесс и контроль качества образовательной деятельности в сфере предоставляемых платных услуг в группах;
 - организует подбор и расстановку административных и педагогических кадров согласно структуре управления и функционирования с целью обеспечения деятельности групп в СПОУ;
 - определяет размер доплат работникам, привлечённым на договорной основе к выполнению работ по предоставлению платных услуг в пределах фонда оплаты труда полученных от доходов за счёт предоставления платных услуг;
 - обеспечивает финансово-хозяйственную деятельность, организацию учета, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, учет и хранение документации, делопроизводство, ведение бухгалтерского учета и статистической отчетности, связанных с обеспечением функционирования групп платных дополнительных образовательных услуг;
 - от имени школы осуществляет подготовку договоров с родителями (законными представителями) о предоставлении платных услуг и представляет их для подписания директору;
 - по согласованию с родителями (законными представителями) осуществляют предварительное комплектование групп и представляет списки на утверждение директору;
- на основании действующих образовательных стандартов, требований санитарных норм и правил, норм по охране труда, методических рекомендаций разрабатывает и представляет для утверждения в установленном порядке соответствующие программы, графики (расписание) занятий;
- осуществляет предварительный подбор и расстановку педагогических кадров, распределение учебной нагрузки в соответствии с количеством групп и представляет для утверждения директору;

- организует оказание методической помощи педагогам, работающим в группах СПОУ;
- организует образовательный процесс в группах СПОУ в соответствии с утверждёнными программами, учебными планами, графиками(расписанием)занятий;
- обеспечивает необходимые безопасные условия проведения занятий в группах СПОУ;
- ведет учёт рабочего времени педагогических и других работников, обеспечивающих функционирование групп СПОУ;
- организует контроль своевременности оплаты родителями (законными представителями) за предоставление школой платных образовательных услуг.

С целью создания условий для функционирования СПОУ к работе могут привлекаться работники школы. Объем работ, и доплата на него работникам устанавливается приказом директора школы по мере необходимости.

9.Экономическая организация платных образовательных услуг.

Расчет цен платных образовательных услуг проводится Исполнителем самостоятельно в соответствии с «Порядком определения платы для физических и юридических лиц за оказанием муниципальным и бюджетными и автономными учреждениями муниципального образования город Балаково и Балаковского муниципального района услуг, относящихся к основным видам деятельности учреждений, оказываемых ими сверх муниципального задания, а также в случаях определенных федеральными законами», утвержденного Постановлением администрации Балаковского муниципального района от 11.04.2013г. №1064 по каждой услуге.

Тарифы на услуги утверждаются Постановлением главы администрации Балаковского муниципального района по инициативе исполнителей по согласованию с Комитетом образования администрации Балаковского муниципального района в соответствии с Положением «О порядке формирования и утверждения тарифов на услуги(работы)муниципальных унитарных предприятий и учреждений Балаковского муниципального района», утвержденного решением Собрания Балаковского муниципального района от 26.07.2011г. №107.

Размер и сроки платы за оказание платных образовательных услуг устанавливаются по соглашению сторон и скрепляются договором об оказании платных образовательных услуг между школой и родителями (законными представителями) детей. В стоимость оказываемых платных образовательных услуг закладываются затраты на оплату труда основного персонала, включая начисления на выплаты по оплате труда, затраты на

материальные запасы, сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги и накладные затраты, относимые на платную услугу.

Доход от деятельности по оказанию платных образовательных услуг Исполнитель использует в соответствии с уставными целями. Расходование средств осуществляется в соответствии с утвержденной директором Учреждения сметой доходов и расходов, а также планом финансово-хозяйственной деятельности.

Расходование денежных средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, производится из расчета:

на уплату налога по упрощенной системе налогообложения (далее – налог) – 1 % от дохода; на оплату труда всех категорий работников в СПОУ с начислениями и на выполнение работ по текущему и капитальному ремонту, на оплату материальных затрат, укрепление материально-технической базы учреждения и прочих расходов 99% от общей суммы дохода:

на оплату труда всех категорий работников в СПОУ с начислениями не должны превышать **60%** от общего объема всех доходов, за минусом налога, включая начисления(30,2%).

ФОТ оплаты труда педагога составляет не менее 80% от средств, направленных на оплату труда.

Стоимость 1 часа работы педагогического работника устанавливается исходя из исходных данных, используемых для экономического расчета с целью определения тарифов на платные образовательные услуги школы, утвержденных Постановлением администрации Балаковского муниципального района.

Стоимость 1 часа работы педагогического работника рассчитывается следующим образом: средняя заработная плата с начислениями (30,2%)/ на месячный фонд рабочего времени/коэффициент начислений на оплату труда в соответствии с действующим законодательством.

Ежемесячная доплата педагогическим работникам, непосредственно принимающих участие в оказании платной образовательной услуги, производится на основании тарификационных списков педагогических работников за фактически проведенное количество учебных часов в месяц (**Приложение №5**) и ежемесячного табеля учета рабочего времени.

На оплату труда административно-управленческому и вспомогательному персоналу в суммарном объеме **не более 20%** от средств, направленных на оплату труда с начислениями и рассчитывается:

50% -заместителю директора по УВР за составление учебного плана ПДОУ, расписания занятий; ведение учебной документации; контроль за качеством

обучения, выполнением учебного плана и программ; создание благоприятных условий для проведения занятий ПДОУ;

35% -заместителю директора по АХР и хозяйственной работе за составление сметы расходов, расходование средств фонда развития, ведение документации по расходованию средств, контроль за поступлением средств от родителей, создание благоприятных условий для проведения занятий ПДОУ;

15% -секретарю школы за оформление документации ПДОУ;

10%- лаборанту – за подготовку оборудования (приборы, аппаратуру, технические средства обучения к проведению экспериментов, осуществляет его проверку и простую регулировку согласно разработанным инструкциями другой документации, следит за исправным состоянием лабораторного оборудования, осуществляет его наладку, за проведение необходимых подготовительных и вспомогательных операции при проведении лабораторных, практических и демонстрационных работ, за обеспечение обучающихся при выполнении лабораторных и практических работ необходимыми для их проведения оборудованием, материалами, реактивами;

10%-уборщику служебных помещений –за соблюдение правил санитарии и гигиены в убираемых помещениях для проведения платных образовательных услуг, их проветривание, включение и выключение освещения в соответствии с установленным режимом;

10%-рабочему по комплексному обслуживанию и ремонту зданий –за соблюдение правил санитарии и гигиены в убираемых помещениях для проведения платных образовательных услуг, их проветривание, включение и выключение освещения в соответствии с установленным режимом.

не менее 40% от дохода за минусом налога – на выполнение работ по текущему и капитальному ремонту, на оплату материальных затрат и укрепление материально-технической базы учреждений, прочих расходов по содержанию помещений учреждений, приобретение учебников и учебных пособий.

Фонд оплаты иных категорий работников (административно-управленческого, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала) в системе платных образовательных услуг распределяется на работников:

- оплата, которым производится в соответствии с должностным окладом по занимаемой должности и не менее минимального размера оплаты труда в соответствии ст.133Трудового кодекса РФ и в соответствии со ст. 114 Трудового кодекса РФ предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск.

Штатные единицы, введенные за счет средств от оказания платных услуг, учитываются в штатном расписании учреждения. Должностной оклад и выплаты стимулирующего характера устанавливаются в соответствии с настоящим положением и положением об оплате труда в Муниципальном

автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 19»г. Балаково Саратовской области.

Основание и размер ежемесячных доплат иным категориям работников, привлекаемых к работе в СПОУ, устанавливается приказом директора школы в пределах фонда оплаты труда данной категории работников на определенный период и ежемесячного табеля учета рабочего времени **(Приложение №6).**

За счет внебюджетных средств учреждения руководителю учреждения Учредителем могут устанавливаться выплаты стимулирующего характера. Конкретный размер, сроки периодичность выплату устанавливается Учредителем и определяется в процентах к должностному окладу руководителя.

Оплата за платные образовательные услуги производится Заказчиком в безналичном порядке через банковские отделения и зачисляется на лицевой счет Исполнителя по учету средств, полученных от приносящей доход деятельности. Заказчику в соответствии с законодательством РФ должен быть выдан документ, подтверждающий оплату платных услуг.

Работа по ведению бухгалтерского учета по предоставлению платных услуг производится исполнителем на основе соглашения о передаче полномочий муниципальному казенному учреждению «Централизованная бухгалтерия учреждений образования Балаковского муниципального района Саратовской области». Учет средств по основной деятельности и платным услугам ведется отдельно.

Школа предоставляет отчеты о плановых и фактических поступлениях денежных средств от оказания платных образовательных услуг:

- в уполномоченный орган администрации Балаковского муниципального района по форме и срокам, утвержденным Положением «О порядке формирования и утверждения тарифов на услуги (работы) муниципальных унитарных предприятий и учреждений Балаковского муниципального района», утвержденного решением Собрании Балаковского муниципального района №107 от 26.07.2011 г.
- в Комитет образования администрации Балаковского муниципального района (по запросу).

10. Финансовая деятельность.

Стоимость оказываемых платных образовательных услуг определяется на основании тарифов, утвержденных Постановлением администрации Балаковского муниципального района. По соглашению между Исполнителем и Заказчиком она может быть снижена, но не более чем на 25%.

Стоимость оказываемых платных услуг устанавливается на основании расчёта, включающего в себя:

- а) затраты на оплату труда основного персонала с начислениями;
- б) затраты на приобретение материальных запасов;
- в) сумму начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной образовательной услуги;
- г) иные затраты, связанные с оказанием платной образовательной услуги;
- д) накладные затраты, относимые на стоимость платной образовательной услуги) прибыль.

Заказчик обязан оплатить оказываемые платные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

Оплата платных услуг производится безналичным путем (на расчетный счет школы). Исполнителю предоставляется копия документа об оплате.

Оплата услуг осуществляется в полном объеме независимо от количества занятий, не посещённых учащимся в течение месяца, по вине Заказчика.

Оплата платных образовательных услуг, оказываемых другими учреждениями и организациями, а также гражданами, занимающимися индивидуальной трудовой деятельностью, может производиться непосредственно этим исполнителем услуг (безналичным путем). Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим платные образовательные услуги, или другим лицам запрещается.

Доходы от оказания платных услуг полностью реинвестируются в школу в соответствии со сметой доходов и расходов (**Приложение 7**).

Школа по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания платных услуг (в соответствии со сметой доходов и расходов). Полученный доход расходуются на цели школы:

- развитие и совершенствование образовательного процесса;
- развитие материальной базы;
- увеличение заработной платы сотрудникам;
- другие цели.

Ответственность за ведение финансовой документации возлагается на:

Руководителя СПОУ:

- а) за оформлением материалов для заключения договоров,
 - б) осуществление контроля сроков выполнения договорных обязательств,
 - в) участие в проведении маркетинговых исследований при оказании платных образовательных и иных услуг и прогнозировании их развития;
- заместителя директора по административно-хозяйственным вопросам:

- а) ведение учета и контроля, исполнение смет расходов по предоставлению платных образовательных услуг, обязательств, денежных средств, финансовых, расчетных операций, выполнения услуг;

- б) учет затрат, составление калькуляций стоимости услуг, формирование внутренней управленческой отчетности,
- в) осуществление по поручению директора школы бухгалтерских операций по расходованию и учёту средств, полученных от платных образовательных услуг в соответствии с нормативными документами;
- г) контроль над расходованием фонда оплаты труда организацией и правильностью расчетов по оплате труда работников,
- д) начисление заработной платы работникам школы, привлечённым к выполнению обязанностей по предоставлению платных образовательных услуг и созданию условия для оказания платных образовательных услуг.

11. Контроль за предоставлением платных образовательных услуг.

Контроль соблюдения действующего законодательства в области оказания платных образовательных услуг осуществляют органы управления образованием и другие органы, и организации, на которые в соответствии законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

Органы управления образованием вправе приостановить деятельность школы по оказанию платных образовательных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета. В противном случае средства, заработанные посредством такой деятельности, изымаются учредителем.

Контроль за организацией и качеством оказания платных образовательных услуг, предоставляемых Исполнителем, формированием цен, поступлением и распределением денежных средств, соблюдением законодательства при оказании платных образовательных услуг, защитой прав заказчиков осуществляют в пределах своей компетенции:

- исполнитель в лице руководителя;
- заказчик и в рамках договорных отношений;
- Комитет образования Администрации Балаковского муниципального района;
- органы местного самоуправления, другие государственные органы, на которых в соответствии с действующим законодательством возложена проверка деятельности образовательных организаций.

12. Заключительные положения

16.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом общеобразовательной организации, принимается на Педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора общеобразовательной организации.

16.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

16.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.16.1. настоящего Положения.

16.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Согласовано
с Советом родителей
протокол № 4 от 11.01. 2022 г.

Согласовано
с Советом обучающихся
протокол № 4 от 11.01. 2022 г

Приложение №1

к Положению об оказании платных образовательных услуг в
Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа № 19» г. Балаково Саратовской области

**форма заявления
родителей (законных представителей) об оказании платных образовательных услуг**

Директору МАОУ СОШ № 19
Лобанову А.М.

Ф.И.О. (родителя)
проживающие по адресу:

тел. _____

заявление.

Я, _____
(фамилия, имя, отчество и статус законного представителя несовершеннолетнего - мать, отец, опекун)

(реквизиты документа, удостоверяющего полномочия законного представителя несовершеннолетнего)
прошу Вас предоставить моему (моей) сыну (дочери) _____
платные дополнительные образовательные услуги:

« _____ »
(наименование платных образовательных услуг)

в объеме _____ часов (часа).

_____ номер сертификата дополнительного образования.

С Положением об оказании платных дополнительных образовательных услугах и порядком предоставления платных дополнительных образовательных услуг ознакомлен (а) _____
(подпись)

Оплату за ПДОУ обязуюсь производить ежемесячно в соответствии с договором.

_____ дата

_____ подпись

Согласен(а) на обработку моих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке установленном законодательством РФ _____ подпись

С Уставом МАОУ СОШ № 19, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, правилами поведения учащихся, Положением об оказании платных образовательных услуг в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа

19» г. Балаково Саратовской области ознакомлен(а) _____
(подпись)

Приложение №2

к Положению об оказании платных образовательных услуг в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 19» г. Балаково Саратовской области

**Договор
на оказание платных образовательных услуг**

г. Балаково

(место заключения договора)

(дата заключения договора)

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 19» г. Балаково Саратовской области (далее - образовательная организация) на основании лицензии N 1685 от 02.12.2014 г., выданной Министерством образования Саратовской области бессрочно, и свидетельства о государственной аккредитации N 775, выданного Министерством образования Саратовской области 26.12. 2014г., в лице директора Лобанова Алексея Михайловича, действующего на основании Устава, в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны, и

(фамилия, имя, отчество законного представителя несовершеннолетнего)

(место нахождения или место жительства)

(реквизиты документа, удостоверяющего полномочия законного представителя несовершеннолетнего, телефон (при наличии) в дальнейшем «Заказчик», и

(фамилия, имя, отчество Обучающегося, класс, место нахождения или место жительства) в дальнейшем «Обучающийся», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить платную образовательную услугу, а Заказчик обязуется оплатить образовательную услугу по предоставлению

(наименование дополнительной образовательной программы)

(вид, уровень образовательной программы)

(направленность образовательной программы)

(форма обучения)

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции.

3.2. Оплата производится в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VIII настоящего Договора не позднее **20 числа текущего месяца**.

IV. Основания изменения и расторжения Договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных Положением об оказании платных образовательных услугах.

V. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

5.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги.

5.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги.

5.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

VI. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

VII. Заключительные положения

7.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.

7.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации.

7.3. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

7.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

VIII. Адреса и реквизиты Сторон

Исполнитель: МАОУ СОШ№19 Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение	Заказчик: Ф.И.О. _____ _____ Телефон: _____ Место нахождения/адрес места жительства _____	Учащийся* (Заполняется в случае, если Обучающийся не является Заказчиком.) Ф.И.О. _____ _____ Телефон: _____ Место нахождения/адрес места _____
---	--	---

Приложение №3

к Положению об оказании платных образовательных услуг в
Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа № 19» г. Балаково Саратовской области

Уведомление.

« _____ » 20 ____ г. между MAOY COШ № 19
И _____
(дата заключения договора)

(ФИО родителя (законного представителя))

заключен договор об оказании платных образовательных услуг от « ____ » _____ 20__ г. (далее – Договор) № _____.

Согласно пункта 4.3. Договора «Основания изменения и расторжения договора» уведомляю

Вас о прекращении действия Договора с « ____ » 20 ____ г. _____

« _____ » 20 ____ г. _____

(подпись)

Приложение №4

Муниципальном автономном
общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная
школа № 19» г. Балаково Саратовской
области

Соглашение

о расторжении договора об оказании платных образовательных услуг от « » 20 г. №
г. Балаково « » _____ 20 г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 19» г. Балаково Саратовской области (далее - образовательная организация) на основании лицензии N 1685 от 02.12.2014 г., выданной Министерством образования Саратовской области бессрочно, и свидетельства о государственной аккредитации N 775, выданного Министерством образования Саратовской области 26.12. 2014г., в лице директора Лобанова Алексея Михайловича, действующего на основании Устава, в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны, и

(фамилия, имя, отчество законного представителя несовершеннолетнего)

(место нахождения или место жительства)

(реквизиты документа, удостоверяющего полномочия законного представителя несовершеннолетнего, телефон (при наличии)
в дальнейшем «Заказчик», и

(фамилия, имя, отчество Обучающегося, класс, место нахождения или место жительства)

Стороны, заключили настоящее соглашение:

1. Договор об оказании платных образовательных услуг от « » 20 г. № считать _____ расторгнутым с « » _____ 20 г.
2. Обязательства Сторон по договору прекращаются с момента вступления в силу настоящего соглашения.
3. Стороны не имеют друг к другу претензий.
4. Соглашение составлено в двух подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
5. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания уполномоченными представителями Сторон.

Подписи сторон

Приложение №6

к Положению об оказании платных
образовательных услуг в
Муниципальном автономном
общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная
школа № 19» г. Балаково Саратовской
области

**Распределение
ежемесячных доплат иным категориям работников за дополнительный объем
работы в системе платных образовательных услуг МАОУ СОШ № 19 на период**

№ п/п	ПОКАЗАТЕЛИ	Код	Сумма, руб
----------	------------	-----	------------

с _____ по

Приложение №7

к Положению об оказании платных образовательных услуг в
Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа № 19» г. Балаково Саратовской области

Смета
доходов и расходов
средств, планируемых к поступлению от образовательных услуг,
предоставляемых на платной основе МАОУ СОШ № 19 на период с г. по г.

Средства от оказания платных услуг в системе ПФДО		
КОСГУ	по смете за 2021 г.	Примечание (расчет-обоснование)
доход всего		
расход		
219		
в том числе		
налог УСН (-1%)		
211		
в том числе		
заработная плата		
213		
в том числе		
начисления на зарплату		
-30,2% налог		
отпускные		
Прочие расходы:		
Фонд развития		

